



### **IMPIEGATO CONTABILE**

Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale. Ventennale nel ruolo di responsabile amministrativo. Registrazione prima nota e cassa, registrazione fatture fornitori attraverso utilizzo di programmi e gestionali specifici, analisi fatturati mensili, obblighi fiscali, gestione dei pagamenti tramite *home banking*, emissioni, gestione e incasso effetti, gestione rapporti con banche, istituti di credito, fornitori, clienti, studi commercialisti e contabili, gestione presenze del personale, calcoli di base per le pratiche del consulente. Candidato stabile e professionale, con immediata disponibilità.

### **RESPONSABILE MAGAZZINO E LOGISTICA**

Esperienza ventennale in qualità di responsabile di magazzino e ufficio logistica. Interfaccia diretta con i responsabili di reparto e capi area per approvvigionamento e ottimizzazione materiale per la produzione. Risoluzione di criticità con i fornitori per problematiche legate all'approvvigionamento materiali in entrata ed uscita. Gestione di un team di lavoro. Ottima conoscenza di Sap e Panthera ERP.

### **IMPIEGATA CONTABILE**

Diploma di Ragioneria. Dal 2010 lavora presso azienda metalmeccanica in qualità di impiegata contabile. Ottima conoscenza di Zucchetti e AS 400. Fatturazione di vendita, tenuta contabilità, prima nota e dichiarazione fiscali. Vuole migliorare e crescere professionalmente.

### **BACK OFFICE FINANZIARIO E BANCARIO**

Diploma di Tecnico Commerciale (Pacle). Dal 2010 lavora presso società di servizi in qualità di Back Office Finanziario e Bancario. Si occupa di documentazione relativa alle richieste di mutui, istruttoria al post-stipula, dara entry e credit analyst. Conoscenze nella compilazione di 730, 740 e I.C.I. Valuta posizioni con contratti a tempo indeterminato.

### **TIROCINANTE RAGIONIERE**

Diploma di Ragioneria. Giovane ragazzo con una brevissima esperienza nella contabilità presso importante azienda metalmeccanica di Cremona. Valuta un percorso in Tirocinio per acquisire ulteriori competenze amministrative-contabile. Disponibile per un colloquio conoscitivo.

### **IMPIEGATA CONTABILE**

Diploma di Ragioneria. Esperienza come impiegata contabile da 10 anni. Ottima conoscenza di Zucchetti, Team System, AS400 e tutto il pacchetto office. Le sue mansioni principali sono: fatturazione di vendita e controllo di pagamenti attivi e passivi, tenuta contabilità, prima nota, dichiarazioni fiscali.

**SEI INTERESSATO AI NOSTRI PROFILI?**

Contattaci al numero [0372/1786314](tel:03721786314) int. 1

o via mail all'indirizzo [cremona@mestierilombardia.it](mailto:cremona@mestierilombardia.it)